



Исх. № _____ « ____ » _____ 2015г

ИНН _____

Уведомление

Настоящим уведомляем Вас о том, что на основании решения Правления (протокол № 1115-03 от 16.11.2015) и в соответствии с ч.2 ст. 55.13 Градостроительного кодекса РФ (контроль за деятельностью членов саморегулируемой организации в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске осуществляется саморегулируемой организацией при приеме в члены саморегулируемой организации, а так же не реже чем один раз в год), и согласно Плану мероприятий в области контроля за соблюдением членами СРО НП «ОП «Развитие» требований к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, технических регламентов и внутренних документов СРО НП «ОП «Развитие» (План мероприятий в области контроля на 2015 год) запланировано проведение плановой проверки деятельности Вашей организации на предмет соблюдения Требований к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований стандартов Партнерства и правил саморегулирования, Устава Партнерства, положений и иных внутренних документов Партнерства, требований законодательства РФ.

В этой связи в срок до 11.12.2015 необходимо предоставить следующие документы:

1. Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или индивидуальных предпринимателей не старше 3-х месяцев;

Обращаем Ваше внимание, что в случае смены руководителя организации или юридического адреса дополнительно предоставляются следующие документы:

При смене руководителя организации:

- надлежащим образом заверенная копия решения единственного участника общества или протокола собрания учредителей о смене руководителя организации;
- надлежащим образом заверенная копия листа записи из ЕГРЮЛ;
- надлежащим образом заверенная копия паспорта руководителя организации;
- при наличии предоставляются надлежащим образом заверенные копии диплома, удостоверения о повышении квалификации, трудовой книжки (трудового договора) на руководителя организации;
- обязательно наличие информации о номере мобильного телефона руководителя организации.

При смене юридического адреса:

- надлежащим образом заверенная копия Устава;
- надлежащим образом заверенная копия листа записи из ЕГРЮЛ;
- надлежащим образом заверенная копия решения единственного участника общества или протокола собрания учредителей о смене юридического адреса;
- надлежащим образом заверенная копия договора аренды или свидетельства о праве собственности на офисное помещение;
- заявление на внесение изменений в связи с переоформлением свидетельства о допуске (согласно форме №1, см. www.npros.ru)
- информационное письмо (при наличии, см. www.npros.ru)
- оригинал ранее выданного свидетельства о допуске.

2. Сведения о квалификации руководителей и сотрудников (согласно форме 3 в редакции от 29.11.2010г., см. www.np-op.ru);

3. Документы, подтверждающие повышение квалификации специалистов (надлежащим образом заверенные копии действующих удостоверений);

4. Документы, подтверждающие проведение аттестации специалистов (внутренней или иной) с момента последней проверки (надлежащим образом заверенные копии: приказ, положение, аттестационный лист, протокол аттестационной комиссии);

5. Отчет о деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя в области строительства (отчет предоставляется в свободной форме с указанием фактически выполненных работ).

Период проведения плановой проверки с 14 декабря 2015 г. по 25 декабря 2015 г.

Одновременно с этим сообщаем, что 21 января 2016 г. в 12:00 состоится заседание Дисциплинарной комиссии СРО НП «ОП «Развитие», на котором будут рассматриваться итоги проведенной плановой проверки, а также приниматься решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Партнерства, допустивших нарушения требований к выдаче свидетельств о допуске, а также требований, содержащихся в Уставе, стандартах и иных внутренних документах Партнерства. В заседании Дисциплинарной комиссии вправе принять участие полномочный представитель Вашей организации.

Информируем о том, что к началу плановой проверки при наличии задолженности по оплате взносов, члены Партнерства до начала проверки обязаны ее погасить.

Генеральный директор
СРО НП «ОП «Развитие»

Гончаров С.В.